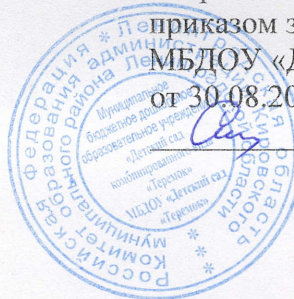


Принят  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 30.08..2024 г.

Утвержден  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад «Теремок»  
от 30.08.2024г. № 48  
Н.А.Силаева



# ГODOBOЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида «Теремок»  
г. Шлиссельбурга**

## Содержание

<b>1. Анализ деятельности за 2023- 2024 учебный год</b>	
1.1. Цель и задачи развития образовательной системы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Теремок» на 2024 – 2025 учебный год .....	
1.2. Анализ физического развития и состояния здоровья воспитанников .....	
1.2.1. Анализ качества питания .....	
1.3. Анализ состояния образовательного процесса ДОУ .....	
1.3.1. Результаты развития детей раннего возраста .....	
1.3.2. Анализ образовательной деятельности детей дошкольных групп .....	
1.3.3. Анализ коррекционной работы .....	
1.3.4. Заключение специалистов ПМПК на выпускников с тяжелыми нарушениями речи .....	
1.3.5. Анализ коррекции речи у детей с ТНР.....	
1.3.6. Результаты работы с детьми (с ЗПР) по коррекции интеллектуального развития .....	
1.3.7. Психологическое развитие детей с задержкой психического развития .....	
1.3.8. Результаты заключения специалистов ПМПК на выпускников коррекционных групп .....	
1.3.9. Участие воспитанников в конкурсах .....	
1.3.10. Анализ реализации дополнительных услуг .....	
1.3.11. Результаты успеваемости выпускников ДОУ в школе .....	
1.4. Эффективность оснащения развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов специалистов .....	
1.5. Анализ кадрового состава .....	
1.6. Анализ взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) .....	
1.7. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами .....	
1.8. Анализ системы управления дошкольной образовательной организацией .....	
1.9. Анализ реализации целевого компонента плана за прошедший учебный год .....	
<b>1.10. Реализация годовых задач на следующий учебный год</b> .....	
Общие сведения .....	
2. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению .....	
3. Организационно-управленческая деятельность .....	
4. Организационно-методические мероприятия .....	
5. Организационно-педагогические мероприятия .....	
6. Мероприятия для оздоровления воспитанников .....	
7. Организация мероприятий по ранней профориентации детей дошкольного возраста ....	
8. Повышение читательской компетентности детей .....	
9. Трудовое воспитание дошкольников .....	
10. Работа с семьями воспитанников .....	
11. Медицинские мероприятия .....	
12. Взаимодействие с социумом .....	
13. Информационно-оформительская деятельность .....	
14. Информационно-аналитическая деятельность .....	
15. Контрольно-аналитическая деятельность .....	
16. Административно-хозяйственная деятельность .....	
Корректировка плана .....	
Приложение	

## **1.10. Реализация годовых задач на следующий учебный год**

**Цель развития воспитательно - образовательной системы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида «Теремок» на 2024 – 2025 учебный год:** разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно – нравственных ценностей российского народа, исторических и национально – культурных традиций.

**Годовые задачи:**

### **1. Совершенствование условий для формирования нравственных ценностей через приобщения детей к трудовой деятельности и ранней рофорентации дошкольников.**

#### Предполагаемые результаты

##### с педагогами:

Изучение и применение на практике разнообразных образовательных методов и приемов по ознакомлению с сельскохозяйственным трудом взрослых и воспитанию трудовых навыков у дошкольников.

##### с детьми:

Развитие коммуникативных способностей.

Развитие активности и самостоятельности.

Развитие практических умений (по возможности)

##### с родителями:

Повышение компетентности и инициативности родителей (законных представителей) в организации современного развивающего пространства посредством взаимодействия всех участников образовательного процесса с целью формирования у детей первичных представлений о сельскохозяйственном труде.

### **2. Совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей путем создания условий для эстетического воспитания и развития творческих способностей дошкольников.**

#### Предполагаемые результаты с

##### педагогами:

Использование современных методов и инновационных технологий в художественно-эстетическом развитии детей.

##### с детьми:

Формирование у детей творческих способностей в художественно-эстетическом развитии..

##### с родителями:

Повышение эффективности взаимодействия с родителями (законными представителями) в вопросах художественно-эстетического воспитания с учетом поддержки семьи ее образовательных инициатив через использование различных форм взаимодействия.

## 2. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

Мероприятие	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность МБДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий
Составление и утверждение графиков работы специалистов	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий Зам. зав. по УВР
Корректировка программ: — ООП ДО; — АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР); (с учетом Федеральной образовательной программой дошкольного воспитания)	Август	Заведующий Зам. зав по УВР
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДОУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Заключение (пролонгация) договоров с социальными партнерами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Заведующий
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные услуги.	Сентябрь	Заведующий
Написание плана работы на ЛОП 2024 – 2025 учебного года	Май 2025	Зам. зав. по УВР
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий Зам. зав по УВР

Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий Завхоз
--	----------------	----------------------

### 3. Организационно-управленческая деятельность

<b>3.1. Административные совещания при заведующем</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— обсуждение взаимодействия с родительской общественностью;</li> <li>— организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля);</li> <li>— проведение практической отработки плана эвакуации;</li> <li>— обсуждение организации и работы дополнительных образовательных услуг в ДОУ;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	Август (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>— подготовка к празднику «День пожилого человека»;</li> <li>— подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории и т.д.);</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	Сентябрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями;</li> </ul>	Октябрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>— профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;</li> <li>— подготовка к празднику «День Матери»;</li> <li>— подготовка к инвентаризации;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— организация периодического медицинского осмотра сотрудников;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>— профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;</li> <li>— подготовка к собранию трудового коллектива;</li> <li>— подготовка к Новомуднему празднику: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ педагогическая работа;</li> <li>✓ оформление музыкальных залов, групп, коридоров;</li> <li>✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников;</li> <li>✓ утверждение графиков проведения утренников;</li> <li>✓ обеспечение безопасности при проведении утренников.</li> </ul> </li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Ноябрь (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Декабрь (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Январь (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— подготовка к празднику «День защитника Отечества»;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— организация периодического медицинского осмотра сотрудников;</li> <li>— анализ выполнения натуральных норм питания;</li> <li>— подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ педагогическая работа;</li> <li>✓ оформление музыкальных залов, групп, коридоров;</li> <li>✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников;</li> <li>✓ утверждение графиков проведения утренников;</li> <li>✓ обеспечение безопасности при проведении утренников.</li> </ul> </li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Февраль (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— организация субботников по благоустройству территории ДОУ;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Март (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— благоустройство прогулочных участков, озеленение клумб;</li> <li>— планирование ремонтных работ в ДОУ;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Апрель (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;</li> <li>— результативность контрольной деятельности;</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Май (последний понедельник)</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>— анализ заболеваемости за месяц;</li> <li>— эффективность работы органов самоуправления ДОУ;</li> <li>— подготовка к летнему оздоровительному периоду;</li> <li>— организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период;</li> <li>— текущие объявления.</li> </ul>		
<b>3.2. Организационное обеспечение управления ДОУ</b>		
Составление графика на прохождение курсов повышения квалификации включая курсы ИКТв 2024- 2025 учебном году.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Тарификация педагогических работников.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Осуществление мониторинга развития ребенка (оценка индивидуального развития ребенка, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащая в основе их дальнейшего планирования).	12.01 – 20.01.2025	Зам. зав. по УВР Педагоги
Организация работы официального сайта ДОУ (своевременное обновление информации).	В течение года	Заведующий Завхоз
<b>3.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ</b>		
<b>Общее собрание трудового коллектива №1</b> <b>Тема:</b> «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2024-2025 учебный год». <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>2. Должностные инструкции педагогов.</li> <li>3. Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.</li> <li>4. Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».</li> <li>5. Знакомство с приказами.</li> <li>6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат.</li> <li>7. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности.</li> <li>8. Знакомство с приказами.</li> </ol>	Сентябрь	Заведующий
<b>Общее собрание трудового коллектива №2</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение графиков отпусков на 2025 год;</li> <li>2. соблюдение требований пожарной</li> </ol>	Декабрь	Заведующий



безопасности; 3. соблюдение антитеррористической безопасности.		
<b>Общее собрание трудового коллектива №3</b> <b>Тема:</b> «Предварительные итоги воспитательно-образовательной деятельности в 2024- 2025 учебном году». 1. Результаты работы за учебный год. . Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. . Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 6. Текущие организационные вопросы.	Май	Заведующий
<b>3.4. Управляющий совет ДОУ</b>		
<b>Заседание №1</b> <b>Тема:</b> «ДОУ в условиях действующего законодательства». 1. Знакомство с задачами и функциями управляющего совета ДОУ (УС ДОУ). 2. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОУ на 2024-2025 учебный год. 4. Публичный доклад по теме: «Итоги подготовки к учебному 2023-2024 году».	Сентябрь	Председатель управляющего совета ДОУ
<b>Заседание №2.</b> <b>Тема:</b> «Перелистывая страницы учебного года». 1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы ДОУ за 2024-2025 учебный год». 2. О реализации ООП ДО и АООП ДО в рамках реализации ФГОС ДО.	Май	Председатель управляющего совета ДОУ
<b>3.5. Общие родительские собрания</b>		
<b>Общее родительское собрание №1</b> <b>Тема:</b> «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». — О внесении дополнений в Основную образовательную программу МБДОУ «Детский сад «Теремок» » на основе ФОП. — Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО на новый учебный год. — Приоритетные направления работы ДОУ в учебном году. — Организация работы по здоровьесбережению. — Организация питания детей. — Презентация дополнительных образовательных услуг.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по ВР Медсестра

<p><b>Общее родительское собрание №2</b></p> <p><b>Тема:</b> «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР)»</p> <p>Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе).</p> <p>Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте).</p> <p>Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по ВР Медсестра</p>
<p><b>3.6. Педагогический совет ДОУ</b></p>		
<p><b>Педагогический совет № 1 «Установочный»</b></p> <p><b>Тема:</b> «Задачи работы коллектива в 2024 – 2025 учебном году».</p> <p><b>Повестка:</b></p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>Итоги летнего оздоровления(медицинская сестра).</p> <p>3. Результаты фронтального контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».</p> <p>Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год с учетом ФОП.</p> <p>5.Рассмотрение и принятие плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>6.Рассмотрение и принятие плана работы с родителями (законными представителями).</p> <p>Рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ разной направленности.</p> <p>Рассмотрение и принятие Программы воспитания.</p> <p>Рассмотрение и принятие изменений к ООП ДО и АООП ДО.</p> <p>Рассмотрение и принятие учебного плана, регламента образовательной деятельности, режима дня.</p> <p>Проект решения педагогического совета.</p>	<p>30.08.2024</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по ВР Педагоги</p>

<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>Тема:</b> «Совершенствование методов и приемов ознакомления с трудом сельскохозяйственных работников и формирования ранней профориентации дошкольников».</p> <p><b>Цель:</b> Систематизировать работу педагогического коллектива по ознакомлению воспитанников с сельскохозяйственными профессиями .</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Расширение представлений у детей о сельском хозяйстве через ознакомление с профессиями села.</li> <li>• Определить пути совершенствования работы коллектива по вопросам трудового воспитания.</li> <li>• Создать у педагогов мотивацию в решении данных проблем через представление результатов тематических проверок, анкетирования педагогов и опроса детей.</li> <li>• Совершенствовать теоретический уровень профессиональной компетентности и повышения практического уровня профессиональной компетентности воспитателей за счет участия в педагогическом совете.</li> <li>• Развивать у педагогов умение общаться и вырабатывать единое мнение в решении поставленных вопросов.</li> </ul> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Обсуждение итогов смотра-конкурса « Игровая среда в группе» (Мы живем в деревне).</li> <li>3. Само - презентация опыта работы: «Методы и приемы по формированию у детей дошкольного возраста нравственных ценностей через ознакомление с трудом сельскохозяйственных профессий.</li> <li>4. Итоги тематического контроля: «Эффективность использования разнообразных методов и приемов ознакомления дошкольников с трудом взрослых в деревне».</li> <li>5. Проект решения педагогического совета.</li> </ol>	<p>15. 11.2024</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по ВР Педагоги</p>
--	--------------------	--

<p><b>Педагогический совет №3</b></p> <p><b>Тема:</b> « Совершенствовать образовательно-воспитательную деятельность в области художественно-эстетического воспитания детей»».</p> <p><b>Цель:</b> Использование современных методов и инновационных технологий в художественно-эстетическом развитии детей.</p> <p>Выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического воспитания дошкольников.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Обобщение опыта работы по теме: «Ознакомление детей с изобразительным искусством».</li> <li>3. Обсуждение итогов смотра- конкурса «Создание пространственной среды для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»».</li> <li>4. Мастер-класс «Нетрадиционное рисование как способ развития творческих способностей ребенка ( рисование цветным клейстером).</li> <li>5.Обсуждение открытых занятий.</li> </ol>	30.03.2025	Заведующий Зам. зав. по ВР Педагоги
<p><b>Педагогический совет №4 «Итоговый»</b></p> <p><b>Тема:</b> «Анализ результатов учебно-образовательной работы за 2024 – 2025 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.</p>	25.05.2025	Заведующий Зам. зав. по ВР Педагоги
<p>оздоровительному периоду»</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета №3.</li> <li>2. Анализ результатов деятельности ДОУ за 2024– 2025 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2024 – 2025 учебный год.</li> <li>4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.</li> <li>5. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</li> <li>6. Проект решения педагогического совета.</li> </ol>		
Участие в аттестации педагогов.	По графику	Председатель АК. ДОУ
<b>3.7. Организация дополнительных образовательных услуг</b>		
<p>Утверждение дополнительных общеразвивающих программ (платные):</p> <p>«Шаг за шагом» ( степ-аэробика - кружок для детей 5 - 7лет);</p> <p>«До-ми-солька» (для детей 6 - 7 лет);</p> <p>«Нетрадиционное рисование» (для детей 4 - 5лет);</p>	Август	Зам. зав. по ВР Педагоги

Изучение потребности родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах.	Август - сентябрь	Зам. зав. по ВР Педагоги
Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных и бесплатных дополнительных образовательных услуг.	Август	Заведующий
Составление регламента по дополнительным платным образовательным услугам.	Сентябрь	Зам. зав. по ВР
Составление списков детей на посещение дополнительных образовательных услуг (бесплатных и платных).	Сентябрь	Заведующий
Реализация дополнительных общеразвивающих программ по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического лица.	В течение года	Педагоги
Подведение итогов работы по платным образовательным услугам.	Май	Педагоги

## 6. Организационно-методические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>4.1. Мероприятия по реализации первой годовой задачи</b>		
<b>Консультация:</b> Эффективные методы воспитания культуры безопасности на улицах и дорогах у дошкольников».	Сентябрь	Зам. зав по ВР
<b>Семинар</b> Пути формирования культуры межличностных отношений детей средствами трудовой деятельности».	Октябрь	Зам. зав по ВР
<b>Консультация:</b> «Внедрение активных методов трудового воспитания детей дошкольного возраста ( проблемные ситуации, моделирование, экспериментирование)».	Октябрь	Воспитатель подготовительной группы
<b>Педагогический очерк</b> «Формирование ценностного отношения к труду взрослых»	Ноябрь	Воспитатель старшей группы
<b>4.2. Мероприятия по реализации второй годовой задачи</b>		
<b>Педагогический очерк</b> « Как я развиваю чувство прекрасного у детей старшего дошкольного возраст»	Декабрь	Воспитатель
<b>Семинар:</b> «Приобщение дошкольника к изобразительному искусству и развитие детского творчества».	Январь	Зам.заведующего по ВР

Педагогическое ателье «Нетрадиционное рисование (рисование цветным клейстером)» Делимся опытом.	Февраль	Педагоги
<b>Круглый стол:</b> «Гость группы». Ознакомление детей с профессиями родителей	Февраль	Педагоги
<b>4.3. Мероприятия по реализации методического плана работы с педагогами на МО</b>		
<b>Консультация:</b> «Комплексная помощь детям с ОВ с нарушениями в речевом развитии: диагностика».	Сентябрь	Учитель-логопед
<b>Консультация:</b> «Повышение эффективности коррекционной работы с детьми путем использования новых технологий».	Октябрь	Зам. зав по ВР
<b>Педагогический марафон:</b> «Организация взаимопосещений детей, педагогов в непрерывной образовательной деятельности».	Октябрь	Зам. зав по ВР Педагоги
<b>Цель:</b> обмен опытом по руководству воспитательно-образовательной деятельностью детей в соответствии с возрастной группой и требованиями программы.	Октябрь	Председатель МО
<b>Методическая учеба:</b> «Использование технологии моделирования в организации трудового процесса».	Октябрь	Воспитатель
<b>Консультация:</b> «Использование здоровьесберегающих педагогических технологий в работе дошкольниками».	Октябрь	Воспитатель
<b>Консультация:</b> «Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста через систему специальных физических упражнений».	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
<b>Консультация «Формирование математических представлений у детей с ОВЗ»</b>	Декабрь	Учитель-дефектолог
<b>Педагогический очерк</b> «Ознакомление старших дошкольников с профессиями села в проектной деятельности».	Январь	Воспитатель
<b>Консультация для родителей и педагогов:</b> «Значение праздников в жизни дошкольников» (образовательные, культурные и т.д. функции).	Январь	Музыкальный руководитель
<b>Педагогическая копилка:</b> «Что такое задержка психолого-речевого развития ребенка?»	Январь	Учитель-логопед

<b>Педагогические листовки:</b> «Роль семьи в социализации личности детей дошкольного возраста».	Февраль	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>Педагогический марафон:</b> «Организация взаимопосещений занятий по художественно-эстетической деятельности» <b>Цель:</b> обмен опытом по руководству образовательной деятельностью детей в соответствии с возрастной группой и требованиями программы.	Апрель	Зам. зав по УВР Педагоги гр.№2 №12 №7, №8; №4, №14; №6, №11, №3 №1, №5, №13; №9, №15
<b>Творческая гостиная:</b> «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Педагоги
<b>4.4. Смотры, конкурсы</b>		
Участие педагогов в районных, Всероссийских и международных педагогических конкурсах.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
<b>Смотр-конкурс:</b> «Развивающая среда группы по ознакомлению с профессиями сельскохозяйственных работников».	Февраль	Зам. зав по УВР Воспитатели групп
<b>Конкурс педагогического мастерства:</b>	Март	Зам. зав по УВР
«Лучший уголок по безопасности для детей»	Апрель	Педагоги
<b>4.5. Работа творческих групп</b>		
Наработка материала для реализации задач по формированию нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию и ранней профориентации».	Сентябрь – ноябрь	Зам. зав по УВР Творческая группа
Наработка материала для реализации задач по художественно-эстетическому воспитанию	Январь – апрель	Зам. зав по УВР Творческая группа
<b>4.6. Выставки, акции</b>		
Выставка творческих работ детей и родителей «Улыбчивое солнышко» рисунки, поделки из природного и бросового материала.	Октябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Выставка творческих работ (поделок) детей «Новогодняя игрушка», «Зимние чудеса».	Декабрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Выставка детского творчества к празднику «День защитника Отечества»: «Наши защитники» (старший дошкольный возраст).	Февраль	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Выставка детских работ: «Дети о мамах».	Март	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Выставка детского творчества: «»	Апрель	Зам. зав. по УВР Воспитатели

Выставка детских рисунков: «Бал Победы».	Май	Зам. зав. по УВР Воспитатели дошкольных групп
Организация конкурса на лучший рисунок: «Дети и дорога».	Май	Зам. зав. по УВР Воспитатели дошкольных групп
<b>4.7. Самообразование педагогов</b>		
Согласование методических тем.	Август	Зам. зав. по УВР Педагоги
Составление планов работы педагогов по методической теме на учебный год.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методической теме.	В течение года	Педагоги
Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Зам. зав. по УВР
<b>4.8. Работа с кадрами</b>		
Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Формирование заявок в учреждения на прохождение курсов на 2023 – 2024 уч. год.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Зам. зав. по УВР Педагоги
Оказание методической помощи молодым воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Зам. зав. по УВР
Методическая помощь музыкальным руководителям в подготовке утренников.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Зам. зав. по УВР



Оказание методической помощи в ведении документации.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в районных методических объединениях.	В течение года (по плану УО)	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР
<b>4.9. Аттестация педагогических кадров</b>		
Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Заведующий
Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Составление плана работы аттестационной комиссии (АК).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года (по плану работы АК)	Зам. зав. по УВР
Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Сопровождение аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
<b>7. Работа с воспитателями групп раннего возраста (Медико-педагогические советы)</b>		
<b>Медико-педагогический совет №1</b>	Сентябрь	Зам.зав.по УВР

<p><b>Тема:</b> «Особенности адаптации детей раннего возраста»</p> <p><b>Повестка:</b> Особенности течения адаптации детей раннего возраста. Анализ физического развития и состояния здоровья детей в адаптационный период. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ в работе с детьми раннего возраста.</p>		<p>Воспитатели групп раннего возраста Мед. сестра</p>
<p><b>Медико-педагогический совет № 2</b></p> <p><b>Тема:</b> «Динамика развития детей раннего возраста».</p> <p><b>Повестка:</b> Анализ нервно-психического развития детей за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года. Определение течения адаптации вновь поступающих детей. Организация образовательного пространства в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО.</p>	<p>Январь</p>	<p>Старший воспитатель Мед. сестра Воспитатели групп раннего возраста</p>
<p><b>Медико-педагогический совет №3:</b> <b>«Итоговый»</b></p> <p><b>Тема:</b> «Эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста».</p> <p><b>Повестка:</b> Анализ сравнительной характеристики развития детей раннего возраста за 2023 – 2024 учебный год. Основные направления работы с детьми раннего возраста в летний оздоровительный период.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. зав. по УВР Мед. сестра Воспитатели групп раннего возраста</p>
<p align="center"><b>8. Работа с педагогами групп компенсирующей и комбинированной направленности для детей с ОВЗ (Психолого-педагогические консилиумы в ДОУ)</b></p>		
<p><b>Психолого-педагогический консилиум №1</b></p> <p><b>Тема:</b> «Пути взаимодействия педагогов ДОУ по коррекции нарушений у детей с ОВЗ на 2024-2025 учебный год».</p> <p><b>Повестка:</b> Обсуждение особенностей развития детей с ОВЗ. 2. Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР Специалисты групп для детей с ОВЗ</p>

коррекционно-развивающей работе с детьми. 3. Современные коррекционно-развивающие технологии в ДОО: подходы в развитии личностной, познавательной, эмоционально-волевой сферы детей.		
<b>Психолого-педагогический консилиум №2</b> <b>Тема:</b> «Динамика развития детей с ограниченными возможностями здоровья». Повестка: 1. Обсуждение динамики развития детей с ОВЗ. 2. Координирование действий по работе с детьми на второе полугодие учебного года. 3. Детская психосоматика, или почему болеют наши дети.	Январь	Зам. зав. по УВР Специалисты групп для детей с ОВЗ
<b>Психолого-педагогический консилиум №3</b> <b>Тема:</b> «Анализ коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья за учебный год» Повестка: Анализ динамики развития детей с ограниченными возможностями здоровья. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития детей в летний период.	Май	Зам. зав. по УВР Специалисты групп для детей с ОВЗ

### 5. Организационно-педагогические мероприятия

<b>5.1 Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану</b>		
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ФОП ДО и АООП ДО (по учебному плану) с применением разнообразных форм работы.. с учетом Федерального календарного плана воспитательной работы	В течение года	Педагоги
<b>5.2. Сопровождение образовательной деятельности</b>		
Составление плана досуговых мероприятий и развлечений на учебный год.	Август	Музыкальные руководители
Разработка плана физкультурных, спортивных и досуговых мероприятий с детьми на учебный год.	Август	Инструктор по физической культуре
Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах.	В течение года	Воспитатели групп
Создание условий на прогулочных участках для осуществления полноценной прогулки в холодный период.	В течение года	Воспитатели групп
Выставка методического и консультативного материала для реализации годовых задач и плана методической	В течение года	Зам. зав. по УВР

работы.		
Создание условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
<b>5.3. Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня</b>		
Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах дня по всем образовательным областям с учетом календарно-тематического планирования, особенностями развития детей и их потребностями, знаменательными, памятными датами и событиями, проходящими в нашей стране.	По календарному плану	Педагоги
Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня.	По календарному плану	Педагоги
<b>5.3.1. Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня</b>		
<p><b>Социально-коммуникативное развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создать условия для общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками;</li> <li>- Создавать условия к различным видам труда и творчества в соответствии с возрастными особенностями развития детей;</li> <li>- Создавать условия для игровой деятельности на свежем воздухе (материалы и атрибуты к дидактическим играм, сюжетно-ролевым играм, играм-экспериментированиям с материалами и веществами окружающего мира, например с песком и водой, играм-перевоплощениям, подвижным играм, театрализованной деятельности);</li> <li>- Создавать условия для познавательно-исследовательской деятельности (целевые прогулки экологического содержания по территории детского сада и за ее пределами; наблюдения, например, за ростом ягод, растений);</li> <li>- Нравственно-патриотическое воспитание: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать предпосылки нравственных качеств в соответствии с возрастными особенностями развития детей, посредством ознакомления с родным краем;</li> <li>- формировать основы безопасного поведения в быту, социуме, природе посредством развития речи, игровой деятельности и художественного творчества.</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Педагоги

<p><b>Речевое развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создать условия для общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками, обогащая и активизируя словарный запас;</li> <li>- Развивать связную, грамматически правильную диалогическую и монологическую речь, применяя пособия, игры и упражнения по речевому развитию, художественное слово, рассматривание картин, наблюдения в природе, сюжетно ролевые игры на свежем воздухе, разучивание считалок, стихов;</li> <li>- Развивать речевое творчество (сочинение сказок, рассказов, загадок, стихов, рассказы детей из личного опыта; участие в викторинах, показах кукольного театра);</li> <li>- Развивать звуковую и интонационную культуру речи, фонематический слух, используя логопедические игры и упражнения (во взаимодействии с учителем-логопедом);</li> <li>- Способствовать всестороннему развитию детей через чтение художественных произведений разных жанров (рассказы, сказки, стихи) летней тематики, знакомство с пословицами и поговорками, разучивание песенок, скороговорок, стихов по темам; ситуативные разговоры.</li> </ul>	В течение года	Педагоги
<p><b>Познавательное развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развивать любознательность и познавательную мотивацию посредством экспериментальной и поисково-исследовательской деятельности, досугов, развлечений, экскурсий и целевых прогулок;</li> <li>- Развивать воображение и творческую активность, используя художественное творчество, игровую деятельность;</li> <li>- Развивать мыслительные операции через отгадывание загадок, дидактические игры, решение проблемных ситуаций, моделирование ситуаций, участие в проектной деятельности и другие современные образовательные технологии;</li> <li>- Развивать конструктивные навыки посредством разнообразных видов конструирования;</li> <li>- Формировать первичные представления об объектах окружающего мира, о социальном мире, труде взрослого (наличие цветников, работа в календаре природы, игры и пособия по ознакомлению с природой, наблюдения в природе, игры с песком и водой, чтение художественной и познавательной литературы, знакомство с пословицами и поговорками, отгадывание загадок, разучивание считалок,</li> </ul>	В течение года	Педагоги

<p>стихов, сочинение детьми рассказов, рассказы детей из личного опыта, социально-ролевые игры, игры-перевоплощения, моделирование ситуаций, изготовление тематических альбомов, коллекционирование, рассматривание альбомов, иллюстраций, оформление фотоальбомов, гербариев, изготовление тематических альбомов, просмотр мультимедийных презентаций, обучающих фильмов, решение проблемных ситуаций, поисково-исследовательская деятельность, экспериментирование и др. (в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей).</p>		
<p><b>Художественно-эстетическое развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Непрерывная образовательная деятельность;</li> <li>- Развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), становление эстетического отношения к окружающему миру с применением разнообразных видов изобразительного творчества (нетрадиционные формы рисования, аппликация, ручной труд, рисунки на асфальте, лепка), игры и упражнения эстетической направленности, беседы, творческие конкурсы, пополнение развивающей среды в данной области;</li> <li>- Воспитывать умение воспринимать музыкальные произведения, фольклор; реализовывать самостоятельную творческую деятельность детей через музыкально-ритмические движения, пение, игры на детских музыкальных инструментах, театрализованную деятельность, игры, упражнения, прослушивание музыкальных произведений;</li> <li>- Развивать инициативность, самостоятельность, творческие способности посредством участия в конкурсах.</li> </ul>	В течение года	Педагоги
<p><b>Физическое развитие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Непрерывная образовательная деятельность;</li> <li>- Чтение художественной литературы, беседы, игровая деятельность (в соответствии с классификацией игр);</li> <li>- Мероприятия в соответствии с планом физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>- Мероприятия в соответствии с планом инструктора по физической культуре;</li> <li>- Создать условия для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе. Активно использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр.</li> </ul>	В течение года	Педагоги
<p><b>5.4. Организация мероприятий по ОБЖ</b></p>		

Организация безопасных условий пребывания детей в ДОУ (исправного оборудования в группе и на прогулочных площадках).	Ежедневно	Мед. Сестра Воспитатели групп Зам. зав. по АХЧ
Проведение «Недели безопасности детей на улицах и дорогах», «Неделя пожарной безопасности»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни: наличие дидактического материала по ОБЖ, ПДД. Организация разнообразных приемов и форм работы с детьми по направлениям.	В течение года	Воспитатели

## 5.5 Развлекательно-досуговая деятельность с детьми

### 5.5.1 Физкультурные мероприятия

До свидания, лето!	Сентябрь 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: 1 младшая № 9, № 15 2 младшая группа № 5,,№ 14
Чудеса в огороде	Сентябрь 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа №1, №4 Средняя группа №13
На лесной полянке	Сентябрь 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа № 2. №12, №7, №8.
Если с другом вышел в путь	Сентябрь 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3, Подготовительная группа №6, Подготовительная группа №11
Друзья – соперники	Октябрь 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: 1 младшая № 5 2 группа №14
Народная культура и традиции	Октябрь 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа № 1, №4 Средняя группа № 13
В гости к Федоре	Октябрь 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа № 12, № 7, Старшая группа № 12, №8

Дружные ребята - дошколята	Октябрь 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3, Подготовительная №6 , Подготовительная группа №11
Мы растем здоровыми	Ноябрь 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: младшая группа №5, младшая группа № 14
Детский сад, детский сад! Очень много здесь ребят!	Ноябрь 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа № 1, №4, Средняя группа № 13
Зов Джунглей	Ноябрь 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа № 2 № 12, №7 Старшая группа №8
Кот мурлыка-весельчак пригласил к себе ребят	Ноябрь 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3, Подготовительная № 6, Подготовительная группа №11
Здравствуй, зимушка-зима!	Декабрь 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: младшая группа №5 младшая группа № 14
Кто как готовится к зиме	Декабрь 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа №1, №4 Средняя группа №13
Зимующие птицы	Декабрь 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа №2, Старшая группа №7 , №8 №12
Новогодний калейдоскоп	Декабрь 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3 Подготовительная группа №6 Подготовительная группа №11



Теремок	Январь 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа №2, №7, №8, №12
		Старшая группа №11
Гномики	Январь 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3 Подготовительная группа №6 Подготовительная группа №11
Азбука безопасности	Февраль 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Первая младшая группа №9, №15 Вторая младшая группа №5, Вторая младшая группа №14
Поиски клада	Февраль 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа №1 Средняя группа №4, №13
Аты-баты, шли солдаты!	Февраль 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа №2, №7, №8 Старшая группа №12
Аты-баты, шли солдаты!	Февраль 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3 Подготовительная группа №6 Подготовительная группа №11
Женский день	Март 1 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: 1 младшая группа №9, №15 2 младшая группа №5 №15
Женский день	Март 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа №1, №4 Средняя группа №13

Перелетные птицы весной	Март 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа №2, №7, №8 Старшая группа №12
Королевство волшебных мячей	Март 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3 Подготовительная группа №6 Подготовительная группа №11
Космонавтами мы станем	Апрель 1 неделя	Инструктор по физической культуре 1 младшая №9, 1 младшая группа №15
		2 младшая группа №8 2 младшая группа №13
Сто затей для 100 друзей	Апрель 2 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Средняя группа №1, №4 Средняя группа №13
Посылка детям	Апрель 3 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Старшая группа №2, №7, №8, Старшая группа №12
Цветущая, яркая, звонкая весна	Апрель 4 неделя	Инструктор по физической культуре Воспитатели: Подготовительная группа №3 Подготовительная группа №6 Подготовительная группа №11

### 5.5.2. Музыкальные мероприятия

#### Музыкальный руководитель

День знаний.	1 неделя сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
«Осень – чудная пора».	2 неделя сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей, подготовительных групп
Праздник зонтика.	3 неделя сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
Кукольный театр: «Теремок» (показ детьми).	4 неделя сентября	Музыкальный руководитель Воспитатель 2 младшей группы
«Встреча поколений» (День пожилого человека).	1 неделя октября	Музыкальный руководитель Воспитатели средних, старшей и подготовительных групп

«Ай да, репка!» (показ детьми).	2 неделя октября	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
«Путешествие в страну Игралия» (вечер игр с музыкальными инструментами).	3 неделя октября	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
«Облачковое молоко».	4 неделя октября	Музыкальный руководитель Воспитатели младших и средних групп
«Угадай-ка».	1 неделя ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
К/Т «Зайкина тетя».	2 неделя ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
«При солнышке тепло, при матушке-добро».	3 неделя ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
«Зимнее путешествие колобка».	4 неделя ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
К/Т «Дед и баба».	1 неделя декабря	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
К/Т «Про маленького котёнка».	2 неделя декабря	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
Чудеса под Новый год.	3 неделя декабря	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
Новогодние праздники.	4 неделя декабря	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
Концерт.	3 неделя января	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
«Я люблю танцевать».	4 неделя января	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей группы
Музыкальная минутка.	1 неделя февраля	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
Вместе с нами петь зовем.	2 неделя февраля	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
«Русский солдат умом и силой богат».	3 неделя февраля	Музыкальный руководитель Воспитатели средних, старшей и подготовительных групп
Масленица.	4 неделя февраля	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
Для милых мам и бабушек.	1 неделя марта	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп

Чудесное природы пробуждение	2 неделя марта	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
Музыкальная шкатулка.	3 неделя марта	Музыкальный руководитель Воспитатель 2 младшей группы
Концерт (малыши у старших).	4 неделя марта	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
«День Ерундень!».	1 неделя апреля	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
«Путешествие на Луну».	2 недели апреля	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
«Здоровая улыбка».	3 неделя апреля	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей группы
«Зайка выздоровел».	4 неделя апреля	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
«Мы весну встречаем».	1 неделя мая	Музыкальный руководитель Воспитатели 2 младшей и средних групп
День Победы.	2 неделя мая	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительных групп
«Поиграй-ка».	3 неделя мая	Музыкальный руководитель Воспитатели средних и старшей групп
Выпуск в школу.	4 неделя мая	Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительных групп
<b>Музыкальный руководитель</b>		
Праздник, посвященный Дню знаний: «Здравствуй, детский сад!».	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
Игровой досуг: «Озорные ладошки»; «Беззаботный зайка» (кукольный театр); «В гостях у Петрушки».	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
«Путешествие на сказочном поезде».	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей группы
«Антошка и картошка».	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы
Осенние праздники: «Осенняя сказка» (кукольный театр); «Встречаем осень».	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
«Осенний сундучок»; «Напевы осени».	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы

Игровой досуг: «Мишка в гостях у ребят» (игры с пением); «В стране веселых игр».	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
Тематический досуг: «Что мы Родиной зовем?».	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы
Концерт, посвященный Дню матери: «Все мамы дарим праздник».	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
Новогодние утренники: «У зайчишек Новый год»; «Волшебный снежок».	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
«Здравствуй, ёлочка!»; «Волшебный праздник».	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы
Игровой досуг «Ёлочка, не грусти».	январь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп
Праздник, посвященный Дню защитника Отечества: «Я буду, как папа»	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
«Учимся быть солдатами».	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы
Утренники, посвященные 8 Марта: «Как утенок маму искал» (кукольный театр).	март	Музыкальный руководитель Воспитатели 1-й младшей группы
«Мама – солнышко мое».	март	Музыкальный руководитель Воспитатели 2-й младшей группы
«Чудесный праздник – мамин день».	март	Музыкальный руководитель Трифонова И.В. Воспитатели старшей группы
«Самая лучшая мама».	март	Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы
Праздник юмора: «Начинаем мы играть».	апрель	Музыкальный руководитель Трифонова И.В. Воспитатели младших групп
«Смех собирает друзей».	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы
Тематический досуг: «Есть у солнышка друзья».	май	Музыкальный руководитель Воспитатели младших групп
«Весна-красна».	май	Музыкальный руководитель Воспитатель старшей группы
Выпускной бал: «До свидания, детский сад!».	май	Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы

## 6. Мероприятия для оздоровления воспитанников

Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>6.1 Физкультурно-оздоровительные процедуры</b>		
Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Двигательные разминки.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Инструкторы по физической культуре Воспитатели
Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
Постепенный подъём после дневного сна.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика пробуждения.		Воспитатель Байкова Н.В.
Ритмика	1 раз в неделю	Воспитатель Байкова Н.В.
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах; катание на самокатах, езда на велосипедах. — подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Физкультурные досуги и развлечения.	По перспективному плану инструктора по физической культуре	Инструктор по физической культуре Воспитатели
«ГТО в детский сад» (организация мероприятий)	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
<b>6.2. Профилактические процедуры</b>		
Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Самомассаж.	Ежедневно	Воспитатели
Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели

Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Валеологические беседы и игры.	В течение года по циклограмме	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели
<b>6.3. Закаливающие процедуры</b>		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, стопотерапия, мытье рук с самомассажем, полоскание рта и горла и т.д.).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
<b>6.4. Педагогические мероприятия с детьми</b>		
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни по средством разнообразных форм работы и приемов работы с детьми.	В течение года	Педагоги
Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Педагоги
Реализация плана совместной работы УО, ГИБДД по Кировскому району по профилактике дорожного травматизма.	В течение года	Педагоги
Проведение инструктажей: — По предупреждению травматизма; — соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада; — соблюдение правил пожарной безопасности; — соблюдение правил дорожной безопасности; — акция «Открытое окно».	В течение года	Воспитатели
<b>6.5. Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ</b>		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов.	В течение года	Зам. зав. по УВР Медсестра Педагоги
Размещение информационного материала на официальном сайте ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР

## 7. Организация мероприятий по ранней профориентации детей дошкольного возраста

<b>7.1. Организационно-методическая деятельность</b>		
<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Круглый стол:</b> «Ранняя профориентация детей. Пополнение видеотеки файлами о местах работы родителей, виртуальные прогулки, презентация о профессиональной деятельности родителей»	Сентябрь	Зам. заведующего по УВР
<b>Педагогическая консультация:</b> «Образовательная квест-технология как форма ранней профориентации детей дошкольного возраста».	Ноябрь	Воспитатель
<b>7.2. Информационная деятельность по профессиональной ориентации в ДОУ</b>		
Постоянная рубрика о профориентационной работе на информационных стендах в раздевалках групп, сайте МБДОУ (в методическом кабинете).	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
Издание информационных материалов (буклеты, брошюры и т.д.).	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Оснащение центров развития дидактическими материалами и пособиями по профориентации.	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>7.3. Профориентационная совместная деятельность педагогов с детьми</b>		
<b>Книжные выставки и проведение обзоров литературы:</b> «Путешествие в мир профессий».	Январь 2024г.	Воспитатели
<b>Презентация:</b> «Востребованные профессии нашего города».	Февраль	Воспитатели
<b>Выставка детского рисунка:</b> «Я мечтаю стать ...Кем я мечтаю?».	Февраль	Воспитатели
<b>Гость группы</b> Организация и проведение встреч с представителями разных профессий «Гость группы» в т. ч. с участием родителей	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели Родители
Проведение познавательных мероприятий о мире профессий.	В течение года	Воспитатели
Оформление игр и пособий, внедрение их в практику.	В течение года	Воспитатели
Сюжетно-ролевые игры, моделирующие профессиональную деятельность.	В течение года	Воспитатели
Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов о профессиях, отгадывание загадок, составление рассказов, рассматривание иллюстраций, просмотр презентаций, обучающих фильмов и т.д.	В течение года	Воспитатели
Практическое применение стенда стимулирования трудовой деятельности для детей старшего дошкольного возраста.	В течение года	Воспитатели



Использование инновационных развивающих технологий по профориентации (Квест-игра, проблемные ситуации и т.д.).	В течение года	Воспитатели
Экскурсии в социальные объекты (библиотека, магазин, аптека, парикмахерская, школа, пристань и т.д.).	В течение года	Воспитатели
Экскурсии на территорию НССЗ города Шлиссельбурга..	В течение года	Воспитатели
Виртуальные прогулки, презентации «Мир профессий»	В течение года	Воспитатели
Развлекательно-досуговые мероприятия по профориентации.	В течение года	Воспитатели
<b>7.4. Профориентационная деятельность педагогов с родителями</b>		
<b>Консультации</b> в разном вариативном исполнении в информационных уголках и на сайте ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>Привлечение родителей к участию</b> в развлекательно-досуговых и иных мероприятиях по профориентации.	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Воспитатели
<b>Выставка совместного творчества</b> «Профессии нашей семьи».	Апрель	Воспитатели

## 8. Повышение читательской компетентности детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>8.1. Организационно-методическая деятельность</b>		
<b>Методические рекомендации:</b> «Обучение чтению в системе альтернативной коммуникации детей с ОВЗ».	Сентябрь	Учитель-логопед
<b>Консультация:</b> « Сказкотерапия как средство эмоционального и коммуникативного развития детей раннего и дошкольного возраста»	Октябрь	Воспитатель
<b>Семинар:</b> «Папа, мама и я – читающая семья»	Ноябрь	Педагоги
<b>Банк педагогических идей:</b> «Занимательное азбуковедение: развивающие игры и упражнения для дошкольников».	Февраль	Воспитатель
<b>Аукцион педагогических идей:</b> «Детская журналистика как средство формирования коммуникативных умений и навыков у детей старшего дошкольного».	Апрель	Учитель-логопед

<b>8.2. Совместная деятельность педагогов с детьми</b>		
Литературные игры (досуг, праздник).	В течение года	Воспитатели
<b>Конкурсы чтецов:</b> «Ребенок в мире творчества» (в соответствии с тематическими и памяtnыми датами) Конкурс	В течение года	Воспитатели
Ежедневное чтение художественной литературы по темам недели, потребностям педагога, интересам детей (во взаимодействии с городской детской библиотекой).	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>Экскурсия</b> в библиотеку с детьми старшего дошкольного возраста (по согласованию с сотрудниками)	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>8.3. Работа с семьями воспитанников</b>		
<b>Аукцион секретов воспитания:</b> «Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи».	Ноябрь	Учитель-дефектолог
<b>Консультация:</b> «Формирование читательской компетентности дошкольников как условие развития функционально грамотной личности».	Декабрь	Воспитатель
<b>Конкурс:</b> «Мама-папа-я – читающая семья».	Март	Зам. зав. по УВР Воспитатели

## 9. Финансовая грамотность дошкольников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>9.1. Организационно-методическая деятельность</b>		
<b>Методические рекомендации:</b> «Занимательная экономика: развивающие игры и упражнения для дошкольников».	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
<b>Пополнение дидактических игр и пособий по финансовой грамотности</b>	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели дошкольных групп
Пополнение библиотеки «Экономика для детей»	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>9.2. Совместная деятельность педагогов с детьми</b>		
Использование традиционных, классических форм (игра, беседа, чтение, экскурсии, наблюдения и др.) и современных форм работы с детьми (проектная деятельность, ситуационные задачи, мастерские, викторины и конкурсы, театрализованные постановки и др.).	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
<b>9.3. Работа с семьями воспитанников</b>		
Продолжать ведение рубрики «Финансовая грамотность дошкольника»	Сентябрь - декабрь	Воспитатели

Акция «Бумаге – вторая жизнь» («Соберем макулатуру – сделаем важные дела без финансовых затрат»).	Ноябрь Апрель	Зам. зав. по УВР Завхоз. Воспитатели
---	------------------	--

### 10. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Анкетирование</b> родителей (законных представителей) по выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и эффективность деятельности ДООУ.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп
<b>Организация общего родительского собрания:</b> «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного учреждения на 2024 - 2025 учебный год».	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
<b>Виртуальная экскурсия</b> по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДООУ, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
<b>Организация групповых родительских собраний.</b> <b>Тема:</b> «Обзорно-информационная страница на новый учебный год». - Взаимодействие ДООУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР) на новый учебный год». - Возрастные и психологические особенности развития детей каждой возрастной группы. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка (каждой возрастной группы, включая специфику обучения детей с ОВЗ). - Приоритетные направления работы ДООУ в учебном году.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
<b>Анкетирование:</b> Обновление анкетных данных семей воспитанников (социальный паспорт группы и ДООУ).	Сентябрь	Воспитатели
<b>Методические рекомендации для родителей:</b> «Формирование культуры поведения на пути в детский сад»; «Ребенок – главный пассажир».	Сентябрь	Учитель-дефектолог
<b>Консультация:</b> «Проблемы предшкольной подготовки».	Сентябрь	Учитель-логопед
<b>Буклеты:</b> «Особенности поведения детей во время адаптации к детскому саду».	Сентябрь	Воспитатели групп №9, №15

<b>Консультация</b> «Формирование интереса к книге у дошкольника»	Октябрь	Воспитатель
<b>Консультация</b> «Значение двигательной активности для сохранения здоровья ребенка»	Октябрь	Физ. руководитель
<b>Фотовыставка:</b> «Бабушка (дедушка) и я, лучшие друзья».	Октябрь	Воспитатели дошкольных групп
Организация и проведение Дня пожилых людей.	Октябрь	Старший воспитатель Муз. Руководители Воспитатели
<b>Праздник</b> «День Матери».	Ноябрь	Муз. Руководители Воспитатели
<b>Выставка стенгазет</b> «Вот они какие, наши мамы!».	Ноябрь	Воспитатели дошкольных групп
<b>Акция:</b> «Готовим новые кормушки!»	Ноябрь	Завхоз Воспитатели Родители
<b>Мероприятия в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям</b> (консультации, памятки, буклеты и т.д.) с учетом плана мероприятий Управления образования.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР
<b>Конкурс кроссвордов по теме:</b> «Знакомим детей с профессиями села»	Ноябрь	Воспитатели
<b>День добрых дел:</b> «Организация птичьей «столовой». (12 ноября – Синичкин день).	12 ноября	Воспитатели
Групповые родительские собрания.	Декабрь	Воспитатели
<b>Конкурс семейного творчества:</b> «Мастерская Деда Мороза».	Декабрь	Зам зав. по УВР Воспитатели
Участие родителей в подготовке к новогоднему празднику.	Декабрь	Воспитатели
<b>Папка-передвижка:</b> «Ознакомление с трудом взрослых средствами художественной литературы».	Январь	Воспитатели
<b>Выставка детско-родительских работ:</b> «Защитники Родины», «О папе с любовью».	Февраль	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели дошкольных групп

<p><b>«День открытых дверей»</b>  <b>«Практическое</b>  знакомство родителей с особенностями образовательной деятельности в разных возрастных группах»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий  Воспитатели,  специалисты</p>
<p><b>Консультация:</b> «Как помочь эмоциональным детям?».</p>	<p>Март</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p><b>Конкурс семейных плакатов</b> «Мы за здоровый образ жизни».</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. зав. по УВР  Воспитатели групп</p>
<p><b>Выставка-конкурс поделок</b> «Полёт в космос»</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. зав. по УВР  Воспитатели  дошкольных групп</p>
<p><b>Анкетирование:</b> «Удовлетворенность родительской общественности в образовательной деятельности ДОУ».</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зав. зав. по УВР  Воспитатели</p>
<p><b>Акция:</b> «Бумаге – вторая жизнь!»</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. зав. по АХЧ  Воспитатели  дошкольных групп</p>
<p><b>Организация групповых родительских собраний.</b>  <b>Тема:</b> «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР)».  Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе).  Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте).  Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий  Зам. зав. по УВР  Педагоги</p>
<p><b>Выставка-конкурс рисунков и творческих работа:</b> «День Победы».</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. зав. по УВР  Воспитатели  дошкольных групп</p>
<p><b>Экологический десант</b> (помощь в благоустройстве территории детского сада).</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий  Зам. зав. по АХЧ  Воспитатели  возрастных групп</p> <p style="text-align: right;">всех</p>

<b>Встречи со специалистами МБДОУ.</b> Обеспечение активности взаимодействия с семьей через тематические встречи родителей со специалистами.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги – узкие специалисты
Обновление содержания форм работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО (применение нетрадиционных форм).	В течение года	Педагоги
Педагогическое просвещение родителей через работу официального сайта ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Участие родителей (законных представителей) в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.	В течение года	Педагоги
Оформление информационных стендов для родителей (законных представителей) с применением разнообразных форм предоставления консультативного материала.	В течение года	Зам. зав. по УВР
« Роль родителей в приобщении ребенка к чтению»; «Родителям о защите прав и достоинств ребенка».	В течение года	Педагоги
Реализация мероприятий в соответствии с перспективным планом работы с родителями (законными представителями) в каждой возрастной группе.	В течение года	Педагоги
<b>Оформление наглядного материала в группах:</b> - темы недели; - реализация ФОР ДО и АООП ДО (для детей с ТНР и с ЗПР); - по реализации годовой задачи; - рекомендации, консультации специалистов.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги

## 11. Медицинские мероприятия

Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>11.1. Организационные мероприятия.</b>		
Подготовка отчета «Анализ физического развития и состояния здоровья воспитанников за 2024 – 20245учебный год».	Май 2025	Медсестра
Разработка комплексного плана медицинских мероприятий.	Август 2024	Медсестра
Подведение итогов летней оздоровительной компании.	Сентябрь	Медсестра
Антропометрия детей с последующим контролем подбора мебели на группах - профилактика нарушения осанки.	Сентябрь	Медсестра

Подготовка детей к школе (осмотр узкими специалистами, анализы, переводные эпикризы).	Март, апрель, май	Медсестра
Валеологические мероприятия по профилактике близорукости, нарушения осанки, кариеса и т.д. (беседы, презентации, совместные просмотры фото и видеофайлов).	1 раз в месяц	Медсестра
Обновление информационных стендов для родителей, информации на официальном сайте	1 раз в месяц	Медсестра
ДОУ по формированию навыков здорового образа жизни, профилактике заболеваний (консультации, памятки, буклеты).		
Организация адаптационных мероприятий для вновь поступивших детей.	В течение учебного года	Медсестра
Работа с медицинской документацией.	В течение учебного года	Медсестра
Контроль за прохождением медицинского осмотра сотрудниками.	По графику	Медсестра
<b>11.2. Профилактические лечебно-оздоровительные мероприятия.</b>		
Осмотр на педикулез и кожные заболевания.	1 раз в месяц	Медсестра
Контроль организации физического воспитания.	В течение месяца	Медсестра
Контроль организации закаливающих процедур.	В течение месяца	Медсестра
Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей, особенно с отклонениями здоровья.	В течение учебного года	Медсестра
Осмотр детей на инфекционные заболевания.	В течение учебного года	Медсестра
Проведение профилактических прививок с учетом медицинских отводов и карантинных.	По графику	Медсестра
Профилактика ОРВИ.	В течение учебного года	Медсестра
Контроль за работой пищеблока.	В течение учебного года	Медсестра
Контроль за проведением карантинных мероприятий.	В течение учебного года	Медсестра
<b>11.3. Техническая учеба с младшими воспитателями</b>		
График уборки помещений.	Ежедневно	Медсестра
Генеральная уборка с дез. средствами.	1 раз в неделю	Медсестра
Индивидуальные беседы при карантине на группе.	При карантине	Медсестра
Индивидуальные беседы с сотрудниками при поступлении на работу.	При поступлении на работу	Медсестра

## 12. Взаимодействие с социумом

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Взаимодействие с МБДОУ ШСОШ г. Шлиссельбурга между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению)	В течение года (установление делового сотрудничества)	Заведующий Зам. зав. по УВР
Работа с поликлиникой и ПМПК Кировского муниципального района по сбору информации на выявление заказа родителей по коррекции	Сентябрь – декабрь	Зам. зав. по УВР Учителя-дефектологи Учителя-логопеды
развития детей с ограниченными возможностями здоровья.		
Ознакомительная экскурсия в школу с посещением уроков, классов <i>(в период снятия ограничений по COVID-19)</i> . (виртуальная экскурсия).	Февраль	Зам. зав. по УВР Воспитатели подготовительных групп
Работа ПМПК Кировского муниципального района по сбору информации на выявление заказа родителей для определения программы обучения в школе детям с ограниченными возможностями здоровья по истечении коррекционного периода.	Апрель – май	Зам. зав. по УВР Учителя-дефектологи Учителя-логопеды
Детская музыкальная школа (посещение отчетных концертов детского творчества)	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели подготовительных групп
Библиотека (детское отделение) посещение развлекательно-досуговых мероприятий по плану сотрудников библиотеки	В течение года	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Отделение ГИБДД (для реализации плана совместной работы УО, ГИБДД по Кировскому району по профилактике дорожного травматизма)	В течение года	Зам. зав. по УВР
Пожарная часть (по согласованию) (организация мероприятий по обеспечению обучения и закрепления знаний по пожарной безопасности).	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Ознакомительные экскурсии, прогулки по паркам, садам, бульвару, каналам города	В течение года	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
СМИ газета «Невский исток»	В течение года	Зам. зав. по УВР
Городская детская поликлиника г. Шлиссельбурга Кировского муниципального района (профилактические прививки воспитанникам ДОУ, плановый медицинский осмотр, осмотр детей для направления на комиссию ПМПК).	В течение года	Медсестра



Дошкольные образовательные организации (участие в районных методических объединениях района. Обмен опытом).	В течение года (по плану РМО, КМО)	Зам. зав. по УВР Педагоги
---	------------------------------------	------------------------------

### 13. Информационно-оформительская деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление информационных стендов для родителей (законных представителей) к новому учебному году (блоки с постоянной и сменной информацией).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
Организация работы интернет-сайта.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Выпуск методических рекомендаций для педагогов (буклетов, памяток, консультаций) в методическом кабинете, в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Разработка тематических обучающих презентаций по темам ознакомления с профессиями села и нравственно-патриотического воспитания дошкольников.	Октябрь-январь	Зам. зав. по УВР Педагоги
Оформление материалов для информационных стендов для родителей.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Рекомендации по изготовлению демонстрационного и раздаточного материала для образовательной деятельности с детьми (делимся опытом).	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Изготовление дидактических игр и пособий в центры развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Выпуск положений к конкурсам.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Организация и проведение тематических выставок методического материала.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Организация тематических выставок по интересам педагогов.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оформление групповых помещений, окон к сезонам и раздникам.	В течение года	Воспитатели
Накопление и систематизация материалов, созданных педагогами ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР
		Педагоги

### 14. Информационно-аналитическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
<b>Анкетирование:</b> «Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений».	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
<b>Анкетирование:</b> «Обновление анкетных данных семей воспитанников» (социальный паспорт группы и ДОУ).	Сентябрь	Воспитатели
<b>Обновление банка данных педагогов.</b>	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
<b>Сбор информации</b> (списки детей средних групп для ПМПК; данных по адаптации детей раннего возраста).	В течение года	Зам. зав. по УВР Учителя-логопеды Медсестра
<b>Сбор информации</b> о заболеваемости.	Ежемесячно	Медсестра
<b>Сбор информации</b> о выполнении натуральных норм питания.	Ежемесячно	Мед. сестра
<b>Анкетирование родителей:</b> «Готов ли Ваш ребенок к школе?».	Январь	Воспитатели подготовительных групп
<b>Анкетирование родителей</b> (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ».	Март	Зам. зав. по УВР Воспитатели
<b>Сбор информации о выпускниках</b> (учащихся 1 класса).	Май	Воспитатели
Написание плана работы на ЛОП.	Май	Зам. зав. по УВР
<b>Подготовка информационно-аналитического материала.</b> Написание анализа деятельности МБДОУ за 2024– 2025 учебный год.	Май - июнь	Заведующий Зам. зав. по УВР Медсестра
Написание годового плана работы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год.	Июнь	Заведующий Зам. зав. по УВР
Корректировка планов-графиков аттестации сотрудников, повышения квалификации, награждения (при необходимости).	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР
Корректировка плана обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды групп и кабинетов в соответствии с ФГОС ДО и др.).	В течение учебного года	Педагоги

Издание печатной продукции, публикации в СМИ, на сайте и стендах ДОУ (памятки для родителей, буклеты, листовки, газеты к праздникам; публикации на сайте детского сада; информационные отчетные выставки, пропаганда профессиональных и творческих достижений педагогов, детей и родителей ДОУ в районных СМИ).	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель Педагоги
Функционирование АИС «Аттестация».	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР
Функционирование АИС «Мониторинг развития ребенка»	Сентябрь, май	Воспитатели
Функционирование АИС «Сетевой город».	В течение учебного года	Заведующий Делопроизводитель
Функционирование сайта ДОУ.	В течение учебного года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Функционирование веб странички педагогов.	В течение учебного года	Педагоги
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз
Пополнение локальных нормативных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества образования дошкольного образования.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОУ по реализации годовых задач.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз
Анализ посещаемости детьми дополнительных образовательных услуг.	В течение года	Заведующий

### 15. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Тематический контроль:</b> <b>Тема:</b> «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году». <b>Цель:</b> анализ готовности групп и кабинетов к новому учебному году в соответствии с требованиями программ ДОУ.	Сентябрь – октябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР

<b>Тематический контроль:</b> <b>Тема:</b> «Эффективность формирования культуры безопасности у детей 3-7 лет посредством современных методов и приемов воспитания» <b>Цель:</b> анализ организации условий для развития культуры безопасности в разных возрастных группах при реализации ФГОС ДО в соответствии с внутренней системой оценки качества образования.	Ноябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
Оперативный контроль.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав. по УВР Завхоз Медсестра
Контроль за ведением документации педагогов	Сентябрь, январь	Зам. зав. по УВР
Контроль за оказанием коррекционной помощи детям (учителей-логопедов, учителя-дефектолога). <b>Тема:</b> «Качество коррекционно-развивающей работы специалистов коррекционных групп».	Январь	Заведующий Зам. зав. по УВР
Контроль за подготовкой детей к школе	Ноябрь, март	Заведующий Зам. зав. по УВР
Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг.	Январь, май	Заведующий Зам. зав. по УВР
Контроль за организацией продуктивных форм взаимодействия с семьями воспитанников.	Октябрь, февраль, май	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель
Анализ индивидуального развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (мониторинг развития ребенка).	январь, май	Педагоги
Анализ итогов работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий Зам. зав. по УВР
Приоритетные направления на 2025-2026 учебный год. Написание годового плана на 2025-2026 учебный год.	Май	Заведующий Зам. зав. по УВР
Приоритетные направления работы на ЛОП	Май	Заведующий

2024-2025 учебного года. Написание перспективного плана.		Зам. зав. по УВР
Контроль за выполнением плана-графика повышения квалификации (по плану-графику).	В течение года	Заведующий
Контроль за аттестацией педагогических работников (по графику).	В течение года	Заведующий
Контроль за информационным обеспечением (информационные стенды, Сайт ДОУ).	В течение года (1 раз в месяц)	Заведующий Зам. зав. по УВР
Контроль за взаимодействием с социокультурными учреждениями города.	В течение года	Зам. зав. по УВР

### 16. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с электриками, сантехниками, плотником.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств.	Октябрь	Зам. зав по АХЧ
Пополнение материально-технической базы (приобретение методических и дидактических пособий, методической литературы, игрового материала для реализации годовых задач).	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков субботников по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Приобретение твердого и мягкого инвентаря.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков работы сторожей.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ